

**GAL****CODRII  
BUCOVINEI****ASOCIAȚIA "GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ CODRII BUCOVINEI"****FIȘA DE VERIFICARE A CONFORMITĂȚII PROIECTULUI****MĂSURA 4 / 6B - INVESTIȚII ÎN INFRASTRUCTURA SOCIALĂ PENTRU GRUPURI VULNERABILE DIN  
MICROREGIUNEA GAL „CODRII BUCOVINEI”**

Denumirea solicitantului: .....

Titlul proiectului: .....

Amplasarea proiectului: .....

Statutul juridic: .....

Date personale (reprezentant legal)

Nume: .....

Prenume: .....

CNP: .....

Funcția reprezentantului legal: .....

Data lansării apelului de selecție de către GAL: .....

Data înregistrării proiectului la GAL: .....

Obiectivul proiectului: .....

Nr. crt.	Criteriul de conformitate	Verificare efectuată		
		Da	Nu	Nu este cazul
1.	<p>Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în cadrul prezentei cereri de proiecte?</p> <p>Dacă DA, de câte ori ? O dată <input type="checkbox"/> De două ori <input type="checkbox"/> Nu este cazul <input type="checkbox"/></p> <p>Prezenta cerere de finanțare este acceptată pentru verificare ? <b>DA</b> <input type="checkbox"/> <b>NU</b> <input type="checkbox"/> deoarece aceasta a mai fost depusă de două ori și declarată neconformă, în fișelor de verificare: Nr. _____ din data _____ Nr. _____ din data _____</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Este anexat Opisul documentelor, numerotat cu pag.0, iar referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	Cererea de finanțare este completată, semnată și ștampilată de solicitant?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.	Solicitantul a completat lista documentelor anexă obligatorii și	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

	cele impuse de tipul măsurii?			
6.	Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7.	Copia electronică a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8.	Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9.	Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Modelul de Cerere de finanțare utilizat de solicitant este în concordanță cu ultima variantă postată pe site-ul GAL, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11.	Proiectul respectă cerințele menționate în Apelul de selecție?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12.	Localizarea proiectului de investiții este în spațiul LEADER acoperit de Asociația GAL Codrui Bucovinei?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
13.	Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
14.	Obiectivele și tipul de investiție prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii 4 din SDL?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
15.	Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL, în cadrul măsurii 4?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
16.	Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant? <b>DA cu diferențe</b> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Indicatori specifici	
1. Locuri de muncă create (indicator specific LEADER)	
2. Număr de beneficiari direcți sprijiniți (indicator local)	
3. Populația netă care beneficiază de servicii/infrastructuri îmbunătățite (populație aparținând grupurilor)	
4. Cheltuieli publice totale (indicator local)	
5. Numărul de proiecte ce au componente inovative și/sau de protecția mediului (indicator local)	

**Verificarea existenței documentului și a conformității copiei cu originalul**

Nr. crt.	Denumire document	Existenta documentului, daca este semnat, daca are toate rubricile completate pt.CF,daca se respecta valabilitatea conform legislatiei in vigoare sau precizarilor din Ghid			Concordanță copie cu originalul
		DA	NU	NU ESTE CAZUL	

1	Cererea de finanțare				
2	1. Studiu de Fezabilitate/Documentație de Avizare pentru Lucrări deIntervenții, întocmite, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite detoate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor legale în vigoare. 1.2 Memoriu justificativ(în cazul dotărilor).	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>
3	2.1 <b>Certificat de Urbanism</b> , completat și eliberat conform reglementărilorlegale în vigoare și aflate în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	3.1 Pentru comune și ADI <b>Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public</b> al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României.  și"  "Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii și/sau"  3.2 <b>Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public</b> , altul decat cel administrat de primarie (dacă este cazul)  3.3 Pentru ONG-uri <b>Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate /administrare</b> pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare;	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>
5	5. Hotărârea Consiliului Local / Hotaririle Consiliului Local în cazul ADI/ Hotararea Adunarii Generale în cazul ONG pentru implementarea				

	<p>proiectului, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;</li> <li>• lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției;</li> <li>• angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;</li> <li>• numărul de locuitori deserviți de proiect / utilizatori direcți (pentru grădinițe, licee / școli profesionale, structuri tip „after-school”, creșe);</li> <li>• caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);</li> <li>• agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);</li> <li>• nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ADI/ONG pentru relația cu AFIR în derularea proiectului.</li> <li>• angajamentul de asigurare a cofinantării, dacă este cazul.</li> <li>• angajamentul că proiectul nu va fi generator de venit în cazul proiectelor care vizează infrastructura educațională (grădinițe)/socială</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6	<p><b>6.1</b> Certificatul de înregistrare fiscală sau</p> <p><b>6.2</b> Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor sau</p> <p><b>6.2.3</b> Actul Constitutiv, Certificatul de înregistrare a firmei, Hotărârea tribunalului de pe lângă ONRC, Certificat constatator eliberat de ONRC</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	<p><b>10.1</b> Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică sau</p> <p><b>10.2</b> Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

8	<b>11.</b> Lista agentilor economici deserviți de proiect, care va conține denumirea, adresa, activitatea desfășurată, codul proiectului cu finanțare europeană și valoarea totală a investiției, pentru fiecare investiție accesibilizată și a instituțiilor de sociale și de interes public deservite direct de proiect.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	<b>12.</b> Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, listă cheltuielilor eligibile, costurile și stadiul proiectului, perioada derulării contractului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007, pentru aceleași tipuri de investiții.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	<b>13.</b> Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și ca prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, construcția va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	<b>14.</b> Extrasul din strategie, care confirmă dacă investiția este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții precum și copia hotărârii de aprobare a strategiei.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	<b>18.</b> Declarație pe propria răspundere a solicitantului de raportare către GAL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13	<b>19.</b> Document/e justificativ/e (ex.: afișe, pliante, anunțuri, procese - verbale etc eliberat/e de Primărie/Centru eparhial (în cazul unităților de cult)/Comitet director al ONG/Societate comercială din care să rezulte activitățile sociale desfășurate în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare. (dacă este cazul).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14	<b>20.</b> Declarație pe proprie răspundere privind asigurarea sustenabilității investiției.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	<b>21.</b> Declarație pe proprie răspundere privind faptul că va prezenta dovada cofinanțării înainte de semnarea Contractului de finanțare pentru proiectele generatoare de	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	venit.				
16	<b>22.</b> Certificat de acreditare ca furnizor de servicii sociale.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	Alte documente justificative.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Concluzia verificării:**

Cererea de finanțare este :

- ☐ CONFORMĂ  
☐ NECONFORMĂ

Observații:

---



---

**Aprobat:** Manager / Președinte Asociația GAL "CODRII BUCOVINEI"

Nume/Prenume \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Ștampila

**Verificat:** Expert 2 Asociația GAL "CODRII BUCOVINEI"

Nume/Prenume \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Întocmit:** Expert 1 Asociația GAL "CODRII BUCOVINEI"

Nume/Prenume \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**Am luat la cunoștință,****Reprezentant legal al solicitantului:**

Nume/Prenume \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Ștampila